

БЕКІТЕМІН

МЕКТЕП ДИРЕКТОРЫ

Б.Т.ЖАКУПОВА

07.09.



«АБАЙ АТЫНДАҒЫ ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІ» КММ

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ БОЙЫНША ЖОСПАР

2022-2023 оқу жылы

[illegible]

1	Нормативтік құжаттардың орындалуы және мектепшілік құжаттаманың жүргізілуі	Мектептің оқу жоспарының барлық пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларын тексеру және келісу. КТЖ	Бақылау	Пән мұғалімдерінің дайындық деңгейі	1-11 сыныптар МАД	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, директор жанындағы кеңес бойынша, жұмыс бағдарламаларын бекіту туралы бұйрық. Бірлестік отырысы
2	Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Әлеуметтік педагог құжаттарын зерделеу	Жалпылау	Әлеуметтік педагог жұмысының жоспарларын шолу, мектеп паспортының жүргізілуі	Ж.Бисенғалиева	05.09	Әдістемелік жұмыс жоспарына мәліметтер енгізу,
3	Оқу процесінің сапасы	Математика, қазақ тілі, орыс тілі бойынша кіріспе қайталауды ұйымдастыру	кіріс	Әкімшіліктің кіріс бақылауын жүргізу, оқу техникасын тексеру	1-11 сыныптар	Бір ай ішінде	анықтама
3.1	Білім алушылардың білім, білік, дағдыларының сапасын бақылау	Бастауыш сыныптарда оқу техникасын тексеру	ағымды		2-4 сыныптар	Ай ішінде	Анықтама, ДЖК
4	Білім олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау	2-11 сыныптар арасындағы негізгі пәндер бойынша тақырыптық бастапқы бақылау алу	Бастапқы бақылау	Білім сапасына анализ жасау	2-11 сынып	Оқу ісі жөніндегі орынбасар	Анықтама, диагностика, мониторинг Аудандық білім бөліміне құжаттар тапсыру
5	Оқу-зерттеу қызметі	11-сыныптағы оқушылардың білім сапасы, мінез-құлқы	Сынып-жалпылама	Диагностика, оқушылардың, ата-аналардың, педагогтардың сауалнамасы	11 сынып	Психолог Ашықбаева Сынып жетекші Н. Атшыбаева	Педконсилиум, ата-аналар жиналысы
6	Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау	“Шыңдалу” жас мамандар клубының жұмысын жандандыру, 45 минут сабақ өткізу әдістемені жетілдіру	Сабаққа кіру	Талдау, қорыту, нәтиже	Жас мамандар	“Шыңдалу” жас мамандар бірлестігінің жетекшісі Ж. Бисенғалиева	Директор жанындағы кеңес, хаттама
6.1	Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік	Педагог кадрлардың	Кеңес	Біліктілік деңгейін	Санатқа өтініш	Мектеп әкімшілігі	ДЖК, хаттама, бұйрық

	дайындық жағдайының деңгейін бақылау	біліктілік деңгейін сараптау		анықтау	білдірген мұғалімдер		
7	Тәрбие үдерісін, өткізілген іс-шараларының сапасы	Мектепке жол акциясының өткізілу барысы	Бақылау	талдау	1-11 сыныптар	Әлеуметтік педагог	Директор жанындағы кеңес Анықтама
8	Материалдық-техникалық базаның нығаюы	Кабинеттерді паспорттауды жүзеге асыру	Бақылау	Құжат дайындау, бекіту	Кабинет жетекшілері	Оқу ісі жөніндегі орынбасар Ш.Б. Дуисалина Шаруашылық меңгерушісі	Анықтама, педагогикалық кеңес
қазан							
1	Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау	Бірыңғай орфографиялық талаптарды сақтау мақсатында білім алушылардың жұмыс дәптерлерін тексеру; электрондық күнделіктердің жүргізілуін қадағалау	Бақылау	Дәптерлерді тексеру, Күнделік Кз сайтын қарау.	1-11 сыныптар	01.10-30.10.21 ж. Оқу ісі жөніндегі орынбасар Ш.Б. Дуисалина	Директор жанындағы кеңес Мұғалімдермен әңгімелесу, анықтамалар
2	Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Ерекше қолдауды қажет ететін жұмыстардың ұйымдастырылуы	Бақылау	ЕБҚБ оқушының құжаттары	Психолог Әлеуметтік педагог	Оқу ісі жөніндегі орынбасар Ш.Б. Дуисалина	Анықтама, педагогикалық кеңес
3	Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Бастауыш сыныптардағы іс-әрекетті бақылау	Зерделеу	Бастауыш сынып мұғалімдерінің кәсіби дағдысын	2-4 сынып	01.10-30.10.21 ж. Оқу ісі жөніндегі орынбасар Ш.Б. Дуисалина	Мұғалімдермен әңгімелесу, анықтама ДЖК

4	Білімнің олқылықтарын толықтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстар	Білім сапасындағы олқылықтармен жұмыс, үлгермеудің алдын алу, Оқушылардың жазу каллиграфиясын қадағалау	Бақылау	Ескерту, білім алушыларға тоқсандық анализ жүргізу	1-11 сыныптар	01.10-30.10.21 ж. Оқу ісі жөніндегі орынбасар Ш.Б. Дуисалина	Анықтама, педагогикалық кеңес, хаттама
5	Оқу-зерттеу қызметі	7-сынып оқушыларының білім деңгейін анықтау	Зерттеу	Педконсилиум	7- сынып	11.10-15.10.21 Оқу ісі жөніндегі орынбасар Ш.Б. Дуисалина Сынып жетекші Муханбеткалиева А.А Психолог	Анықтама, педконсилиум
6	Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау	Жас мамандар мен тәлімгердің бірлікте жұмыс істеуінің қолайлы тәсілін қалыптастыру	Байқау	Сабаққа қатысу	“Шыңдалу” жас мамандар клубы	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, ДЖК
7	Тәрбие үдерісі, өткізілген іс- шаралардың сапасын бақылау	Оқушылардың жеке тұлғасын зерттеу арқылы мінез-құлқындағы олқылықтарды анықтау Мүмкіндігі шектеулі оқушының жағдайын бақылау	Зерделеу	Сауалнама, сұқбат	1-11 сыныптар	Директордың тәрбие ісі орынбасары Е.Б. Ашықбаев Әлеуметтік педагог- Ж. Бисенғалиева Психолог-А. Ашықбаева	ДЖК, анықтама, талдау

қараша							
1	Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепшілік құжаттаманың жүргізілуін бақылау	Электрондық журналдарды тексеру, толтырудың дұрыстығы мен уақтылығы, тоқсандық баға қоюдың объективтілігі. Бірінші тоқсанның қорытындысы.	Бақылау	Құжаттаманы зерттеу Журналдарды қарау Оқушы табелі	1-4 сыныптар 5-11 сыныптар	01.11-07.11.21ж. Оқу ісі жөніндегі орынбасары	Анықтама, ӘК
2	Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Әдеп кеңесінің жылдық жоспарға сәйкес жұмыстарының жүргізілуін бақылау	Зерделеу	Әдеп кеңесінің жұмысын жандандыру	Әдеп кеңесінің төрағасы С.К.Каракойшин	Мектеп директоры Б.Т.Жакупова	Анықтама, ДЖК
3	Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Мектеп олимпиадалары. Оқушылардың танымдық қызығушылығын ынталандыру. Олимпиадаларды дайындау және өткізу кезінде объективтілік режимін сақтау, қорытынды жасау	Байқау	Мектеп олимпиадаларын өткізу Бақылау	5-6 сыныптар 8-11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, бұйрық, хаттама ӘК
4	Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау	Бірінші тоқсан бойынша төмен сапа көрсеткен сыныптардың білім деңгейін жетілдіру	Бақылау	Сараптама	1-11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, Бірлестік отырыстары

5	Оқу-зерттеу қызметі	5-сынып оқушыларының білім деңгейін анықтау	Зерттеу	Кенес	5-сынып	Оқу ісі жөніндегі орынбасар Ш.Б. Дуисалина Сынып жетекшісі М. Каракойшина	Педконсилиум ,анықтама
6	Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау	Қоғамдық-гуманитарлық,жаратылыстану-математикалық пәндерінің мұғалімдерінің озық тәжірибелерін анықтау	Сабаққа кіру	Тәжірибе алмасу	Пән мұғалімдері	Мектеп әкімшілігі	ДЖК, анықтама
7	Тәрбие үдерісін,өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау	Құқықбұзушылыққа бейім оқушыларды анықтау Тәрбие сағаттарының жүргізілуі Сынып кабинеттерінің талапқа сәйкес безендірілуі: -сынып бұрышы -Абай партасы -оқушы шығармашылығы	Зерделеу	Сауалнама	1-11 сыныптар	Директордың тәрбие ісі орынбасары Е.Б. Ашықбаев Психолог –А.Е. Ашықбаева	Тәрбие семинары, хаттама
8	Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау	Мектепшілік қордағы құнды заттардың жарактылығын анықтау	Тексеру	Есепке алу, есептен шығару	Мектептегі құнды материалдық-техникалық құралдар	Шаруашылық меңгерушісі- Б.Ізекенова	ДЖК, хаттама
желтоқсан							
1	Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепшілік	МАД сыныбының құжаттарының жүргізілуі	Бақылау	Құжаттарды тексеру	МАД	Мектеп директоры Б.Т. Жакупова	Анықтама, директор жанындағы кеңес

	құжаттаманың жүргізілуін бақылау								
2	Талапқа сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Мектеп мамандарының іс қағаздарының жүргізілуі	Бақылау	Құжаттарды тексеру	Психолог Тәлімгер ОЖО ТЖО әлеуметтік педагог	Мектеп директоры Б.Т. Жакупова	Анықтама, директор жанындағы кеңес		
3	Оқу үдерісінің сапасын бақылау	1-4 сыныптарда ағылшын тілін оқытудың жай-күйі, 1-сынып мұғалімінің жаңартылған білім беру бойынша жұмысы	Сабаққа кіру	Талдау, жинақтау	1-4 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтамалар, ДЖК		
4	Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау	Негізгі пәндер бойынша тақырыптық бақылаулар алу	Бақылау	Пәндік-жалпылама, бақылау жұмыстары	2-11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Мұғалімдермен әңгімелесу, анықтама, диагностика, мониторинг		
5	Мұғалімдердің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау	Аттестаттауға дайындық бойынша жұмыс жүйесі, Е-портфолиоға құжаттар толықтығын тексеріп, педагог жұмысын талдау	Сараптама	Құжаттаманы тексеру	Санатқа өтініш білдірген мұғалімдер	Мектеп әкімшілігі	Педагогтармен әңгімелесу, анықтама, бұйрық		
6	Тәрбие үдерісінің, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау	Сынып сағаттарының өткізілуі.	Бақылау	Жалпы мектепшілік іс-шаралардың тиімділігін анықтау	1-11 сыныптар МАД	Мектеп әкімшілігі	ТС, анықтама, марапаттау		

қаңтар							
1	Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау	Бірінші жартыжылдықтың қорытындысы. Оқу бағдарламаларының орындалуын, үлгерімін талдау. Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайы	Зерделеу	Аралық, сынып журналдарын (электрондық) мұғалімдердің есептерін тексеру, есептерді шолу, зерттеу және талдау	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, педагогикалық кеңес
2	Талапқа сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуі	Оқушылардың өзін-өзі басқаруы жұмыс жоспарының құжаттарының талапқа сай жүргізілуі	Бақылау	Денсаулық мониторингі	1-11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	ДЖҚ, анықтама
3	Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Оқушылардың білім алуын қамтамасыз ету	Тақырыптық	Пәндік-қорытындылау, сабаққа қатысу, әкімшілік бақылау жұмыстары	1-11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Мұғалімдермен әңгімелесу, анықтама, ӘҚ
4	Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау	Каникулды мектептің жұмысын жүйелеу	Бақылау	Саралау	2-10 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	ӘҚ, анықтама
5	Оқу-зерттеу қызметі	4 және 9 сыныптарда негізгі пәндерді оқыту жағдайы. ОЖСБ-ға және қорытынды аттестаттауға дайындық. Бағалаудың объективтілігі	Зерттеу	Тест	4, 9-сыныптар	Мектеп әкімшілігі	ДЖҚ, анықтама

6	Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін тәсілдерін дамыту бақылау	Мұғалімдердің озық технологияны қолдану тәсілдерін дамыту	Сабаққа қатысу	Талдау, жинақтау	Пән мұғалімі	Мектеп әкімшілігі	ДЖК, анықтама
7	Тәрбие үдерісі мен өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау	Зиянды заттардың алдын алу мақсатындағы сынып жетекшілердің жұмысын қадағалау. Оқушылардың бос уақытын тиімді өткізуді бақылау Кәсіби бағдарды жүзеге асыру Аутодиструктивті мінез құлықтың алдын алу	Бақылау	Талдау	1-11 сыныптар	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасар Е.Б. Ашықбаев	ТС, ДЖК, анықтама
ақпан							
1	Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепшілік құжаттаманың жүргізілуі	Білім алушылардың күнделіктерін тексеру, күнделіктермен жұмыс сапасын талдау	Бақылау	Білім алушылардың күнделіктерін іріктеп тексеру	2-11 сыныптар	Күнделік кз жауапты маман Ж.Бисенғалиева	Анықтама, оқытушылармен жеке әңгімелесу, СЖБ, ӘК
2	Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуі	Оқушылардың денсаулық жағдайын бақылау. Сабақтағы денсаулық сақтау іс-әрекетінің жай-күйін талдау	Зерделеу	Бақылау	Медбике	Мектеп әкімшілігі	ДЖК, анықтама

3	Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Білім берудің соңғы сатысындағы білім алушылардың оқыту деңгейі мен сапасын бақылау Республикалық пәндік олимпиаданың өткізілу сапасы	Пәндік-жалпылама, тақырыптық сабаққа қатысу, тестілеу	11-сынып	Мектеп әкімшілігі	ДЖК, мұғаліммен әңгімелесу, анықтама
4	Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау	Бастауыш сыныптар бойынша білім сапасын дамыту бағыттары: - оқу техникасы - жазу каллиграфиясы - есептеу дағдысы	Зерделеу Пәндік-жалпылама сабақтарға қатысу, тестілеу	1-4 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, ДЖК, хаттама
5	Оқу-зерттеу қызметі	8 сыныптардағы оқу қызметінің ұйымдастырылуы	Сабаққа қатысу Сабақты зерттеу Ақпан-сәуір	8 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, ӘК
6	Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау	ҰБТ-ның тандау пәндерінің берілу сапасы	Талдау, саралау Сабаққа қатысу	11-сынып	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, ДЖК
7	Тәрбие үдерісі мен өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау	Оқушылардың құқықтық мәдениетін қалыптастыру жөніндегі бағдарламаның берілуі Оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымының жұмыс	Зерделеу Сауалнама, сұхбат	7-11 сыныптар	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасар Е.Ашықбаев	Анықтама, ТС

	бағыттары							
8	Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау	Мектеп есебіндегі құнды заттардың түгенделу жағдайын зерделеу	Тексеру	Эссо жүйесіне енгізу	Шаруашылық меңгерушісі Д.Жоланова	Мектеп директоры Б.Т. Жакупова	Есеп анықтама	
наурыз								
1	Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепшілік құжаттаманың жүргізілуін бақылау	Сынып электрондық журналдарын тексеру, ағымдағы үлгерім жағдайы, үй тапсырмаларының мазмұны, сипаты мен көлемі, білім алушылардың күнделіктерін тексеру, мұғалімнің күнделіктермен жұмысы, Күнделік Kz жүйесіндегі жұмыс.	Бақылау	Шолу, журналдарды тексеру, 2-11 сынып оқушыларының күнделіктерін карау, талдау	2-11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, мұғалімдермен әңгімелесу, педагогикалық кеңес, хаттама	
2	Талапқа сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Әскери жетекші қызметіне қатысты құжаттардың жүргізілу сапасының жағдайы	Зерделеу	Кеңес		Әскери жетекші Ш.Нурмагамбетов	ДЖК, анықтама	
3	Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Мектепалды даярлық тобының бақылау, жаратылыстану пәндерінің берілу сапасы Таңдау курстарының жүргізілуі	Сабаққа кіру	Талдау	Пән мұғалімдері, Даярлық тобының жетекшісі Н.Саматқызы Курс жетекшілері	Мектеп әкімшілігі	ДЖК, анықтама	
4	Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен	Сынама тесттер алу арқылы оқушы біліміндегі	Талдау	Тоқсандық анализ, мониторинг	2-10 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, педагогикалық кеңес, хаттама	

	көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау	олқылықтарды анықтау Оқушылардың мүмкіндік деңгейін бақылау					
5	Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау	Дарынды оқушылармен жүргізілетін жұмыс жүйесін бақылау	Бақылау	Талдау	1-11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	ДЖҚ анықтама
6	Тәрбие үдерісі мен өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау	“Ұшқыр ой” дебат клубының жұмыс жоспарының жүйелілігі Оқушыларға кәсіби бағдардың берілуі Үйірме жұмыстарының жүргізілуі “Зере” аналар, “Гибрат” әкелер клубтарының жұмыс бағыттары	Бақылау	Саралау	Дебат клубының жетекшісі 1-11 сыныптар Атаулы клубтардың жетекшілері	Мектеп әкімшілігі	ДЖҚ анықтама
сәуір							
1	Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектептілік құжаттаманың жүргізілуін бақылау	Электрондық журналдарды тексеру, үшінші тоқсанның қорытындылары: үлгерім және қатысу динамикасы, бағдарламаның орындалуы, қорытынды бағалардың объективтілігі, жұмыс нәтижелері.	Бақылау	Құжаттарды тексеру	1-11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, директор жанындағы кеңес
2	Талапқа сәйкес мектеп	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасардың құжатын	Зерделеу	Кеңес	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасар	Мектеп директоры	ДЖҚ анықтама

құжаттамасының жүргізілуін бақылау	зерделеу Шаруашылық меңгерушісінің құжаттарының талапқа сәйкестігі			Е.Ашықбаев Шаруашылық меңгерушісі Д.Жоланова	Б.Т.Жакупова	
3 Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Оқушы білімін бағалаудың тиімді жолдары	Сыныпты жалпылама бақылау	Зерделеу	Пән мұғалімдері	Мектеп әкімшілігі	Мұғалімдермен, оқушылармен әңгімелесу, анықтама, ДЖК
4 Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау	ІІІ тоқсан қорытындысы бойынша білім сапасында төмен деңгей көрсеткен пән мұғалімдерінің жұмыс бағыттары	Зерделеу	Сабаққа қатысу, бақылау алу	2-10 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	ДЖК, анықтама
5 Оқу-зерттеу қызметі	ІІІ тоқсан қорытындысы бойынша білім сапасында төмен көрсеткіштегі оқушының жай күйін анықтау	Сабаққа кіру	Сабақты зерттеу	2-10 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Пед кеңес, анықтама
6 Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау	Пән бірлестіктерінің мақсатты жұмыстану деңгейін бақылау	Зерделеу	Кеңес беру	Бірлестік жетекшілері	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, мұғалімдермен әңгімелесу-қиындықтарды анықтау ДЖК
7 Тәрбие үдерісі мен өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау	Сыныптан тыс жұмыстардың тиімділігін талдау Сынып жетекшілер мен ата-ананың қарым-	Зерделеу	Іс-шараларға қатысу және талдау	Сынып жетекшілер Еріктілер клубының жетекшісі Ә.Сәлімгереев	Мектеп әкімшілігі	ДЖК, анықтама

		қатынасын анықтау Еріктілер клубының жұмыс бағыттарын бақылау							
8	Материалдық- техникалық базаның нығаюын бақылау	Техникалық құралдардың жарақтылығын бақылау	Бақылау	Сараптау	Информатика пәні мұғалімі Г.Қ.Қошқарбаева	Мектеп әкімшілігі	ДЖК, анықтама		
мамыр									
1	Педкадрлардың жұмысын, нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепшілік құжаттаманың жүргізілуін бақылау	Оқу жылының қорытындысы, білім деңгейін, білім сапасын, қорытынды белгілердің объективтілігін, оқу бағдарламаларының теориялық және практикалық бөлігінің орындалуын талдау, Сынып жетекшілерінің қызметін талдау, Білім алушылардың білімін есепке алу табелі 1-11 сыныптар бойынша жаңартылған білім беру жұмысының қорытындысы Қорытынды қайталауды ұйымдастыру бойынша мұғалімдердің қызметін талдау, емтихандарды тандауды және оларға дайындықты	қорытынды	Журналдар мен есептерді тексеру Оқушыларды оқыту, тәрбиелеу және дамыту нәтижелерін талдау Емтихан материалдарын сараптау	1-11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, Педкеңес, хаттама		

	ұйымдастыруды бақылау						
2	Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Оқу ісі жөніндегі орынбасардың жұмыс бағыттары Кәсіподақ төрағасының, медиация қызметінің жұмыс бағыттары	Зерделеу	Кеңес беру	Оқу ісі жөніндегі орынбасары Ш. Дуисалина Кәсіподақ төрағасы С. К. Каракойшин	Мектеп директоры Б. Т. Жакупова	ДЖК, анықтама
3	Оқу үдерісінің сапасын бақылау	1-4 сыныптарда оқу, жазу техникасын тексеру 1-11 сыныптарда оқу бағдарламаларының орындау Бастауыш сыныпты бітіретін оқушылардың білім сапасы, негізгі буынға қабылдау	қорытынды	Бақылау жұмысы	1-11 - сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтамалар, мониторинг Педагогикалық кеңес, ДЖК
4	Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау	Жылдық қорытынды бойынша анықталған білім сапасындағы олқылықтарды жою	Бақылау	Қорытынды бақылау	2-10 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, диагностика, мониторинг Педагогикалық кеңес, хаттама
5	Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің жұмыс жүйесін бақылау	Зерделеу	Талдау, сараптау	Санатқа өтініш берген мұғалімдер	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, бұйрық, педагогикалық кеңес, хаттама

6	Тәрбие үдерісі мен өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау	Ата-аналар комитетінің жұмыс бағыты Жылдық өткізілген іс-шаралардың барысы	Зерделеу	Қорытынды отырыс	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасар Е.Ашықбаев	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, ДЖК
маусым							
1	Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепшілік құжаттаманың жүргізілуін бақылау	Мемлекеттік қорытынды аттестаттауды өткізу тәртібінің сақталуын бақылау, жылдық, емтихан және қорытынды бағалардың объективтілігін талдау	қорытынды	Бітіру емтихандары, хаттамаларды талдау	9 сынып 11 сынып	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, пед кеңес
2	Мектепшілік құжаттаманы жүргізуді бақылау	Жеке іс-қағаздарының дұрыс толтырылуын тексеру	қорытынды	Оқушылардың жеке іс қағаздары	9, 11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама пед кеңес
3	Оқу үдерісінің сапасын бақылау	ҰБТ-дің нәтижесі Қорытынды аттестаттауды өткізу	Бақылау	Емтихан алу, тест тапсыру	9, 11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, мониторинг, педагогикалық кеңес, хаттама
4	Тәрбие үдерісі мен іс-шаралардың сапасын бақылау	Оқушылардың жазғы қауіпсіздігін қамтамасыз ету бағытындағы іс-шараларды қадағалау Оқушылардың жазғы демалысын тиімді ұйымдастыру шаралары	Бақылау	Пікірлесу	1-11 сыныптар	Мектеп әкімшілігі	Анықтама, ДЖК